

**Professeur responsable : Thérèse Cabana**

B-2474, Pav. Des Sciences-Outremont, Campus MIL  
Tél : 514 343-7564 (pour rendez-vous) [therese.cabana@umontreal.ca](mailto:therese.cabana@umontreal.ca)

**BUT**

Le stage en milieu de travail permet aux étudiants d'acquérir, durant leurs études de baccalauréat, une expérience professionnelle dans un milieu où des bacheliers en sciences biologiques sont susceptibles d'être engagés. Le travail doit donc faire appel aux connaissances théoriques et techniques acquises durant les études universitaires en biologie.

**DURÉE**

Équivalent à 12 semaines à plein temps, à raison de 35 heures/semaine. Le stage est généralement réalisé à temps plein durant l'été, mais peut l'être à temps partiel durant les trimestres d'automne et d'hiver.

**MILIEU D'ACCUEIL**

L'étudiant trouve lui-même le milieu d'accueil, qui doit être approuvé par le professeur responsable. Voici quelques exemples de milieux d'accueil *a priori* acceptables :

- laboratoires de recherche ou de diagnostic hospitaliers, privés ou gouvernementaux;
- laboratoires de recherche universitaires;
- divers ministères des gouvernements provincial ou fédéral;
- firmes de consultants en environnement ou autre;
- divers médias de communication scientifique (journaux, périodiques, télévision, etc.).

Personne ressource :       Andréanne Lemonde, Coordonnatrice des stages en sciences,  
Faculté des arts et sciences 514 343-6111 poste 3488 (pour rendez-vous)  
[stages@iro.umontreal.ca](mailto:stages@iro.umontreal.ca)

La personne ressource aide les étudiants qui en ont besoin à trouver un milieu de stage, ce dernier devant toujours être approuvé par le professeur responsable; elle annonce des stages sur le site web [www.fas.umontreal.ca/stages](http://www.fas.umontreal.ca/stages) ou par courriel à votre adresse [prenom.nom@umontreal.ca](mailto:prenom.nom@umontreal.ca)

**SUPERVISEUR**

Une personne du milieu d'accueil, détenant au moins un diplôme de 1<sup>er</sup> cycle universitaire, accepte de superviser et d'évaluer (voir ci-dessous) le stagiaire. Le superviseur se porte garant que les conditions sont respectées (nature du travail, temps travaillé, rapport).

**RÉMUNÉRATION**

L'étudiant devrait être rémunéré par l'employeur, mais la rémunération ne peut être une condition obligatoire.

**INSCRIPTION**

Avant de s'inscrire, l'étudiant doit contacter le professeur responsable par courriel et lui décrire le milieu d'accueil pressenti et le travail qui y serait accompli. Un travail ne sera pas accepté comme stage après ou durant sa réalisation; il doit être approuvé par le professeur responsable avant. Une fois le projet de stage approuvé, l'étudiant doit compléter le formulaire "Proposition du stage en milieu de travail - BIO3020" disponible en ligne à l'adresse (<https://bio.umontreal.ca/public/FAS/biologie/Documents/3-Ressources-services/Formulaires/BIO3020.pdf>), faire signer le formulaire par les parties. Par la suite, ce formulaire doit être remis à Josée Dodier du secteur académique au Département de sciences biologiques, local B-2038, Pavillon Des Sciences-Outremont, Campus MIL, afin qu'elle puisse en faire l'inscription à votre dossier. Certains milieux d'accueil exigent une lettre d'entente que le Département peut fournir sur demande. Il faut donc planifier le stage bien à l'avance.

## RAPPORT

À la fin du stage, l'étudiant remet un rapport qui comprend la description du milieu d'accueil, du travail réalisé, le temps consacré aux tâches et une critique (bénéfices retirés, difficultés rencontrées, etc.). La description du travail doit être la plus complète possible, comprenant les parties habituelles d'un rapport ou article scientifique : introduction avec relevé de littérature, matériel et méthode, résultats illustrés de la façon habituelle pour le domaine, discussion, références.

Le rapport doit être remis en personne ou envoyé par courrier régulier au Secteur académique du Département, à l'attention de Madame Josée Dodier. **Aucun rapport ne sera accepté électroniquement.** La date de remise du rapport est à la mi-août, mi-décembre ou mi-avril, selon le trimestre d'inscription. Les stagiaires qui ne peuvent respecter la date de remise du rapport doivent demander une « Remise » à Madame Dodier.

## NOTATION

Trois éléments contribuent à la note :

Le superviseur du stage fournit par courriel ou par écrit à Madame Dodier, en utilisant le formulaire fourni à cette fin, une évaluation du travail même du stagiaire tout au long du stage (1/4) et du rapport (1/4)

Le professeur responsable fait également une évaluation du rapport (1/2). Comme ce professeur voit les évaluations et rapports de tous les étudiants inscrits à un trimestre donné, c'est lui qui attribue la note finale, en lettre.

Malgré les différences qui peuvent exister entre les milieux de stage, les points suivants doivent être pris en compte pour l'évaluation du travail même : planification du travail et sens de l'organisation du stagiaire, habiletés techniques, compréhension des tâches, recherche d'informations théoriques et pratiques au besoin, sens de l'initiative, autonomie, esprit critique, fiabilité.

Les points suivants du rapport doivent être évalués : titre, résumé, introduction et relevé de la littérature, méthodologie, résultats et leur illustration, discussion, références, présentation générale, qualité de la langue, adéquation avec le travail même effectué.

Le superviseur engagerait-il l'étudiant après l'obtention de son diplôme?

Le superviseur est invité à formuler tout commentaire sur la pertinence de la formation du stagiaire pour l'emploi.

**PROPOSITION DU STAGE EN MILIEU DE TRAVAIL**

**TRIMESTRE**

Automne  Hiver  Été  20   Année

**IDENTIFICATION DU STAGIAIRE**

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>MATRICULE</b><br><input type="text"/>    | <b>NOM</b><br><input type="text"/>                  | <b>PRÉNOM</b><br><input type="text"/>    |
| <b>N° PROGRAMME</b><br><input type="text"/> | <b>ADRESSE ÉLECTRONIQUE</b><br><input type="text"/> | <b>TÉLÉPHONE</b><br><input type="text"/> |

**IDENTIFICATION DU SUPERVISEUR ET LIEU D'ACCUEIL**

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>NOM, PRÉNOM DU SUPERVISEUR</b><br><input type="text"/>  | <b>ADRESSE ÉLECTRONIQUE</b><br><input type="text"/> | <b>STATUT :</b> Professeur <input type="checkbox"/><br>Chercheur <input type="checkbox"/><br>Responsable <input type="checkbox"/> |
| <b>NOM DE L'ENTREPRISE</b><br><input type="text"/>         |   | <b>DIPLÔME:</b><br><input type="text"/>   |
| <b>COORDONNÉES DE L'ENTREPRISE</b><br><input type="text"/> |   |   |

**TRAVAIL EFFECTUÉ**

**TITRE :** \_\_\_\_\_

**TEMPS TRAVAILLÉ:** \_\_\_\_\_

**RÉSUMÉ DU PROJET:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**DIRECTIVES**

- 1- Ce stage de **3 crédits** représente un **minimum de 12 semaines de travail à plein temps**
- 2- Ce stage peut être dirigé par tout professeur ou chercheur de l'Université de Montréal ou d'autres institutions ou par un responsable dans un laboratoire, centre, institut, compagnie, industrie, ou ministère, en autant que le lieu d'accueil soit agréé par le Département de sciences biologiques. Le superviseur doit détenir au moins un diplôme de baccalauréat en sciences biologiques (B.Sc.). Le stage doit être préalablement approuvé par le professeur responsable des cours BIO3020 du Département de sciences biologiques.
- 3- Le stagiaire doit soumettre un rapport écrit de recherche, qui devra être évalué par le responsable du stage et le Département de sciences biologiques. Cette évaluation du travail devra être remise par le superviseur au secrétariat du Département de sciences biologiques au plus tard:

**15 décembre / trimestre d'automne - 15 avril / trimestre d'hiver - 15 août / trimestre d'été**

Département de sciences biologiques, Pav. Des Sciences-Outremont, Campus MIL, 1375 Avenue Thérèse-Lavoie-Roux, Montréal, QC H2V 0B3 ou josee.dodier.1@umontreal.ca  
Téléphone 514-343-6585 / Télécopieur 514-343-2293

\_\_\_\_\_  
*Signature du stagiaire*

\_\_\_\_\_  
*Date*

\_\_\_\_\_  
*Signature du superviseur*

\_\_\_\_\_  
*Date*

\_\_\_\_\_  
*Signature du professeur responsable du stage en milieu de travail*

\_\_\_\_\_  
*Date*



|  |   |                      |
|--|---|----------------------|
| <b>A FONCTIONNEMENT EN MILIEU DE TRAVAIL: LE STAGIAIRE</b>   |   | <b>1 à 5 pts</b>     |
| 1  | Prépare et planifie son travail, respecte les échéanciers   | <input type="text"/> |
| 2  | S'assure de bien comprendre la nature de ses fonctions et son rôle dans le milieu de travail  | <input type="text"/> |
| 3  | Effectue adéquatement les tâches requises   | <input type="text"/> |
| 4  | Vérifie ses résultats avant de les remettre à son superviseur   | <input type="text"/> |
| 5  | Demande au besoin des précisions au sujet de son projet de stage ou de l'aide   | <input type="text"/> |
| <b>B CONNAISSANCES, INTÉRÊT, ESPRIT DE SYNTHÈSE ET D'ANALYSE: LE STAGIAIRE</b>   |   | <b>1 à 5 pts</b>     |
| 1  | Démontre une bonne compréhension des implications scientifiques de son projet   | <input type="text"/> |
| 2  | Se documente, trouve les informations manquantes et les applique à son travail  | <input type="text"/> |
| 3  | Suscite les échanges d'intérêt scientifique   | <input type="text"/> |
| 4  | Fait preuve de structure et de logique dans ses dossiers  | <input type="text"/> |
| 5  | S'intéresse à l'ensemble des activités du milieu au-delà de ses responsabilités et à comprendre la nature de ses activités  | <input type="text"/> |
| <b>C ATTITUDE ET COMPORTEMENT FACE AU TRAVAIL ET AUX COLLÈGUES: LE STAGIAIRE</b>   |   | <b>1 à 5 pts</b>     |
| 1  | Reçoit favorablement la critique, les conseils et les idées d'autrui  | <input type="text"/> |
| 2  | Démontre un sens de l'autocritique  | <input type="text"/> |
| 3  | Fait preuve d'assiduité et de ponctualité   | <input type="text"/> |
| 4  | S'adapte bien à son environnement et aux membres de son équipe  | <input type="text"/> |
| 5  | Fait preuve d'autonomie et de créativité  | <input type="text"/> |
| 6  | Respecte l'autorité et les règles en vigueur dans l'entreprise ou le laboratoire  | <input type="text"/> |
| <b>D QUALITÉ DU RAPPORT DE STAGE</b>   |   | <b>1 à 5 pts</b>     |
| 1  | Les étapes ou tâches importantes du stage se retrouvent dans le rapport.  | <input type="text"/> |
| 2  | L'implication de l'étudiant telle que décrite dans le rapport reflète la réalité.   | <input type="text"/> |
| 3  | Le titre et le résumé décrivent bien la nature du stage et résumant bien le contenu du rapport.   | <input type="text"/> |
| 4  | Dans la description de la méthodologie et la présentation des résultats, l'étudiant semble avoir bien compris la nature de son travail et les implications de ce dernier pour votre entreprise. | <input type="text"/> |
| 5  | L'introduction, la discussion et les références utilisées dénotent un bon niveau de compréhension et d'intérêt scientifique de la part de l'étudiant.   | <input type="text"/> |
| 6  | Les figures, graphiques et/ou tableaux illustrent bien les résultats obtenus.   | <input type="text"/> |
| 7  | Le rapport répond aux exigences scientifiques de votre entreprise ou du laboratoire.  | <input type="text"/> |
| 8  | La présentation générale du rapport (qualité du français, structure et logique du texte, qualité des figures) est de niveau 1er cycle universitaire.  | <input type="text"/> |
| <b>E GÉNÉRAL</b>   |   | <b>1 à 5 pts</b>     |
| 1  | Les objectifs du stage ont été atteints.  | <input type="text"/> |
| <b>QUELS SONT LES POINTS FORTS DU STAGIAIRE (scientifiques, professionnels ou comportementaux) ?</b>   |   |                      |
| <hr/>  |   |                      |
| <hr/>  |   |                      |
| <b>QUELS SONT LES ASPECTS SUR LESQUELS LE STAGIAIRE DEVRA PORTER UNE ATTENTION PARTICULIÈRE ET S'AMÉLIORER (scientifiques, professionnels ou comportementaux) ?</b>        |   |                      |
| <hr/>  |   |                      |
| <hr/>  |   |                      |
| <b>COMMENTAIRE: (ajouter ici toutes les informations jugées importantes dans l'évaluation du stagiaire ou encore tout commentaire que vous auriez sur notre programme)</b> |   |                      |
| <hr/>  |   |                      |
| <hr/>  |   |                      |