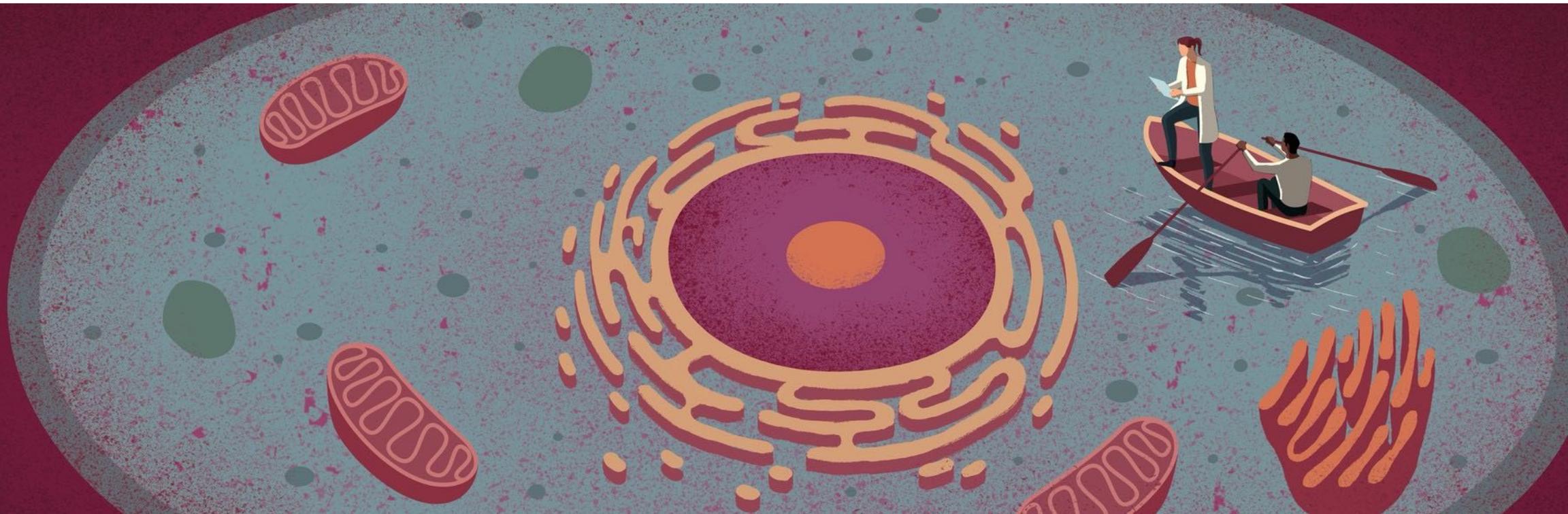


# SÉANCE D'INFORMATION POUR LES ÉTUDIANTS- CHERCHEURS EN SCIENCES BIOLOGIQUES

ANNIE ANGERS – 15 SEPTEMBRE 2022





# **LES INCONTOURNABLES FORMALITÉS À CONNAÎTRE POUR ÉVITER LES ENNUIS ET PROFITER DE SES ÉTUDES EN SCIENCES BIOLOGIQUES**

AUTOMNE 2022

# LES RESSOURCES À CONNAÎTRE

Votre meilleur ami pour toutes les questions relatives aux parcours en maîtrise et au doctorat.

Il est ici, ainsi que tous les formulaires dont vous aurez éventuellement besoin:

[https://bio.umontreal.ca/public/FAS/biologie/Documents/3-Ressources-services/Formulaires/2e\\_ET\\_3e\\_CYCLES/Guide\\_SBio\\_2022-2023.pdf](https://bio.umontreal.ca/public/FAS/biologie/Documents/3-Ressources-services/Formulaires/2e_ET_3e_CYCLES/Guide_SBio_2022-2023.pdf)



Photo : Seng Hok Ngo

## GUIDE DE L'ÉTUDIANT AUX CYCLES SUPÉRIEURS

**Maîtrise en sciences biologiques 2-235-1-0**  
**Doctorat en sciences biologiques 3-235-1-0**

**ANNÉE ACADÉMIQUE 2022-2023**

Mis à jour : juillet 2022



## PERSONNES RESSOURCES AU DÉPARTEMENT

Tiana Alexander

TGDE (académique)

tiana.alexander@umontreal.ca

Olivier Arlabosse

TGDE

(bourses)

olivier.arlabosse@umontreal.ca

Annie Angers

Responsable des études supérieures

B-6425 MIL

Daniel Boisclair

Directeur

B-2031 MIL

AECBUM

Association des étudiant.e.s-chercheur.e.s en  
biologie de l'Université de Montréal

# POINTS TECHNIQUES

\* Centre étudiant

[www.umontreal.ca](http://www.umontreal.ca)



\* Inscription

*Consultation seulement, votre responsabilité : vérifier votre statut d'inscription (SPT ou RDC) et vos cours. Où?*

Exigences réussite

\* Droits de scolarité en fonction du statut d'inscription



Dates limites du paiement

Automne : 15 octobre

Hiver : 15 février

Été : 15 juin

<http://registraire.umontreal.ca/droits-de-scolarite/payer-une-facture/>



\* Moyenne minimale pour les cours du programme : B-

Note minimale de passage dans un cours : C

# LE PLAN D'ÉTUDES

- À remplir avec votre superviseur (doit être signé)
- Remettre le plus rapidement possible à la TGDE
- Dresser la liste de tous les cours que vous suivrez pendant votre programme
- Si modification, communiquer avec la TGDE. Toujours inclure votre superviseur en CC.

Nom de l'étudiant	Matricule
-------------------	-----------

- **Répartition : 6 crédits de cours** (3 à 6 crédits à option et un maximum de 3 crédits au choix) et **39 crédits** obligatoires attribués à la **recherche**, à la présentation de résultats sous forme de **séminaire** et à la rédaction d'un mémoire.
- Vous devez réussir au moins 3 crédits des blocs 70A, 70B, 70C ou 70D (cours de sigle BIO). Les **6 crédits** de cours doivent être de niveau cycles supérieurs et suivis **au cours des 3 premiers trimestres** (statut scolarité plein temps).
- Vous devez planifier dans ce formulaire tous les cours que vous désirez suivre en inscrivant le trimestre et l'année. Pour une modification par la suite, veuillez envoyer un courriel à [tiana.alexander@umontreal.ca](mailto:tiana.alexander@umontreal.ca) en plaçant votre directeur de recherche en copie conforme. **Vous pouvez voir votre structure complète dans votre Centre étudiant (section Études, case déroulante Exigences réussite).**
- Pour connaître l'horaire et la description des cours, veuillez consulter la liste des cours de cycles supérieurs (PDF) disponible sur le [site du Département de sciences biologiques](#) et le site du [Bureau du Registraire](#) qui présente l'information officielle et à jour : <http://registraire.umontreal.ca/etudes-et-services/horaire-des-cours/>.

Bloc 70A – Cours de synthèse (crédits)	Automne / Année	Hiver / Année	Été / Année
<b>Option – maximum 6 crédits</b>			
BIO6028 Séminaires en biologie végétale (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6034 Dynamique des populations (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6035 Modélisation écologique (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6036 Modélisation de la qualité des habitats (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6037 Analyse des réseaux écologiques (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6106 Biologie cellulaire avancée (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6115 Progrès en phylogénie systématique (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6157 Biochimie et bio mol. des plantes (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6204 Génétique des populations (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6250 Évolution moléculaire (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6260 Génomique microbienne (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6390 Architecture et mode dév. de l'arbre (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6441 Systématique des insectes (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6720 Écologie du paysage (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6790 Parasitisme (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6803 Reddition de compte et env. (1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6822 Enjeux en écotoxicologie (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6866 Théorie des jeux en biologie (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6875 Principes de lutte biologique (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6965 Biodiversité: rôle, menaces, solutions (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6970 Écologie des milieux humides (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bloc 70B – Cours méthodologiques (crédits)	Automne / Année	Hiver / Année	Été / Année
<b>Option – maximum 6 crédits</b>			
BIO6004 Communication scientifique (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6020 Microscopie (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6032 Biologie computat. et modélisation (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6033 Méthodes quantitatives en biologie (3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6041 Introduction au langage R (1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BIO6065 École d'été synthèse écol. données (4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



**C'est grâce à ce document que Tiana pourra vous inscrire à vos cours**

# PLAN GLOBAL D'ÉTUDES

## ■ Plan d'études

- Généré dans Synchro à partir des données saisies par la TGDE
- Directeur de recherche
- Cours à suivre
- Dates limites des étapes obligatoires

## ■ Plan de soutien à la réussite

- Rempli par vous en collaboration avec votre directeur (et codirecteur)
- Attentes et responsabilités respectives
- Modalités de travail du laboratoire
- Planification de l'année à venir
- Réalisations de l'année précédente
- Etc.

*Il n'est pas obligatoire de remplir toutes les sections. Écrivez ce que vous et votre directeur jugez pertinent.*

*À charger dans votre centre étudiant.*



[Un guide pour mieux comprendre](#)

# SCOLARITÉ PLEIN TEMPS MINIMALE

## Maîtrise (1 an)

### Année 1

- Cours
  - 6 crédits de cours aux cycles supérieurs
  - Au moins 3 au département
- Comité conseil
- Enregistrement du sujet de recherche

## Doctorat (2 ans)

### Année 1

- Cours
  - 6 crédits aux cycles supérieurs
  - Au moins 3 au département
- Comité conseil
- Enregistrement du sujet de recherche

### Année 2

- Nomination du jury de l'examen général de synthèse
- Examen général de synthèse (idéalement au trimestre 5)



**Exigences à compléter pour pouvoir s'inscrire en rédaction**

# FRAIS DE SCOLARITÉ

## Étudiants Québécois

### Maîtrise et Doctorat

- Plein temps : 1961,38\$/trimestre
- Rédaction : 598,34\$/trimestre

### Maîtrise Canadiens non Québécois

- Plein temps : 4928,23\$/trimestre
- Rédaction : 598,34\$/trimestre

## Étudiants internationaux

### Maîtrise

- Plein temps : 10140,43\$/trimestre
- Rédaction : 598,34\$/trimestre

### Doctorat

- Plein temps : 9159,43\$/trimestre
- Rédaction : 598,34\$/trimestre

Coût des études: <https://registraire.umontreal.ca/droits-de-scolarite/couts-des-etudes/>

 **Exemption des droits de scolarité pour les étudiants internationaux: Bourse C**

# BOURSES D'EXEMPTION UDEM POUR ÉTUDIANTS INTERNATIONAUX (BOURSES C)

## Maîtrise

- La bourse d'exemption UdeM s'appliquera à une partie des droits de scolarité supplémentaires pour les étudiantes et étudiants internationaux de 2e cycle.

## Doctorat

- La bourse d'exemption UdeM s'appliquera à la totalité des droits de scolarité supplémentaires pour les étudiantes et étudiants internationaux de 3e cycle. Ils paieront donc l'équivalent des droits de scolarité des étudiantes et étudiants québécois.

Pour bénéficier d'une telle bourse, vous n'avez pas à faire une demande. La bourse s'appliquera à vos frais de scolarité lorsque vous commencerez vos études.

# PASSAGE ACCÉLÉRÉ MAÎTRISE → DOCTORAT

- Avoir complété les crédits de cours à la maîtrise avec une moyenne supérieure à 3,3
- Avoir enregistré son sujet de recherche
- Avoir l'autorisation du comité conseil



**Les ESP offrent une bourse de 7000\$ pour 2 ans si le passage est fait avant la fin de la première année**

# DURÉE DES ÉTUDES

## Maîtrise

- Scolarité 1 an
- Rédaction 1an
  - Recherche
  - Mémoire
  - *Mémoire par article = 1 article*

## Doctorat

- Scolarité 2 ans
- Rédaction 3 ans
  - Recherche
  - Thèse
  - *Thèse par article = 3 articles*



**Vous devez être premier auteur des articles inclus. Les articles n'ont pas besoin d'être déjà soumis ou publiés.**

# DURÉE DES ÉTUDES

## Maîtrise

- Scolarité 1 an
- Rédaction 1an
  - Recherche
  - Mémoire
  - *Mémoire par article = 1 article*

MAXIMUM 2 ANS

## Doctorat

- Scolarité 2 ans
- Rédaction 3 ans
  - Recherche
  - Thèse
  - *Thèse par article = 3 articles*

MAXIMUM 5 ANS



**Une prolongation d'une année peut être demandée avec justification et appui du superviseur**

# INTÉGRITÉ

- L'intégrité intellectuelle en recherche est fondamentale
- Le plagiat aux cycles supérieurs
  - l'exécution d'un travail par une autre personne
  - l'utilisation d'un texte d'autrui
  - la falsification ou la fabrication de données
- Les sanctions peuvent aller jusqu'à l'exclusion du programme
- Plein de ressources pour éviter le piège du plagiat et s'assurer qu'on est intègres

<https://integrite.umontreal.ca/>



# «MODULE INTÉGRITÉ»

L'ESSENTIEL SUR LA PRÉVENTION DU PLAGIAT ET DE LA FRAUDE

Université de Montréal | Studium formation continue

# Studium formation continue

Votre session est échue. Veuillez vous reconnecter.

Nom d'utilisateur / adresse de 

Mot de passe

Se souvenir du nom d'utilisateur

Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié ?

Votre navigateur doit supporter les cookies 

Des cours peuvent être ouverts aux visiteurs anonymes

## Première visite sur ce site ?

Pour un accès complet à ce site, veuillez créer un compte utilisateur.

4

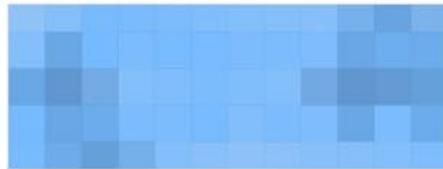
### Cours consultés récemment



Demande de création de cours  
Espace portfolio AME, cycles supéri...



Exploration  
Laboratoire d'innovation - Construir...



Arts et sciences  
Charrette-concours interdisciplinair...

Formation à l'écriture inclusive pour toutes et tous

### Vue d'ensemble des cours

En cours ▾ ?

Nom ▾ Carte ▾



Demande de création de cours  
Espace portfolio AME, cycles supérieurs



Formation  
L'essentiel sur la prévention du plagiat et de ...



### Calendrier

septembre 2022

Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		



## Introduction

### Le plagiat et la fraude : qu'est-ce que c'est ?

1



### Citer ses sources

2

**Accès restreint**

Non disponible à moins que : Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Le plagiat et la fraude: qu'est-ce que c'est ?



### L'autoplagiat

3

**Accès restreint**

Non disponible à moins que :

- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Le plagiat et la fraude: qu'est-ce que c'est ?
- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Citer ses sources



### Les règlements

4

**Accès restreint**

Non disponible à moins que :

- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Le plagiat et la fraude: qu'est-ce que c'est ?
- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Citer ses sources
- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - L'autoplagiat



### Ressources pour réussir sa formation universitaire

5

**Accès restreint**

Non disponible à moins que :

- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Le plagiat et la fraude: qu'est-ce que c'est ?
- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Citer ses sources
- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - L'autoplagiat
- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Les règlements



### Conclusion

**Accès restreint**

Non disponible à moins que :

- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Le plagiat et la fraude: qu'est-ce que c'est ?
- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Citer ses sources
- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - L'autoplagiat
- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Les règlements
- Vous atteigniez une note requise dans Quiz - Ressources pour réussir sa formation universitaire



## Attestation de réussite

L'essentiel sur la prévention du plagiat  
et de la fraude

Cette attestation est remise à



20 août 2022

Vice-rectorat aux affaires étudiantes et aux études



# ÉTAPES OBLIGATOIRES



# LE COMITÉ CONSEIL



"You are completely free to carry out whatever research you want, so long as you come to these conclusions."

- Déterminer la pertinence et la faisabilité du sujet de recherche
- Ce n'est donc pas une évaluation de l'étudiant, mais du projet
- Autoriser l'enregistrement du sujet de recherche
- Autoriser le passage accéléré de la maîtrise au doctorat

**Le comité conseil n'est pas une évaluation de l'étudiant, mais du projet!**

# LE COMITÉ CONSEIL

1<sup>er</sup> trimestre : Formation de votre comité conseil

- votre superviseur (et co-superviseur le cas échéant)
- 1 président (idéalement du Département)
- 1 membre (expertise scientifique)

2<sup>e</sup> trimestre : Rencontre initiale – présentation du projet de recherche

En rédaction : Rencontre annuelle – brève présentation des progrès

\*\*\* PhD : Une seconde rencontre préparatoire en vue de l'examen de synthèse

# RENCONTRE INITIALE DU COMITÉ CONSEIL

## Partie écrite (10-15 pages MSc, 15-20 pages PhD)

- Présentation du projet de recherche
  - Revue de littérature
  - Objectifs, hypothèses
  - Méthodologie
  - Échéancier
- Remettre au plus tard UNE semaine avant la rencontre avec le comité

## Partie orale (présentation de 15-20 minutes)

- Présentation des points importants du projet
- Résultats préliminaires le cas échéant (pas obligatoire)
- Discussion avec les membres du comité
- Évaluation du projet

À la fin de la rencontre, la direction quitte la salle et l'étudiante s'entretient seule avec son comité.

# RENCONTRE ANNUELLE AVEC LE COMITÉ CONSEIL

- Avant la fin de chaque année en rédaction, une rencontre avec le CC est prévue afin de s'assurer de l'avancement de la recherche et de la rédaction afin que l'étudiant soit en mesure de compléter le programme dans les temps requis.
- La TGDE enverra un avis à l'étudiant au moment de l'inscription à ce(s) trimestre(s)
- Un bref document (1-2 pages) indiquant les réalisations, l'avancement de la recherche ou les problèmes rencontrés est présenté aux membres en vue de la discussion.
- Ces rencontres sont obligatoires jusqu'au moment du dépôt.

\*\*\*Le rapport du CC est obligatoire pour une prolongation

# L'EXAMEN GÉNÉRAL DE SYNTHÈSE OU LE PRÉDOC



- Évaluer les connaissances et les aptitudes scientifiques du candidat via une épreuve écrite et une épreuve orale
- Épreuve éliminatoire !!!

**Là, c'est un examen!**

# LE PRÉDOC (ÉPREUVE ÉCRITE)

## ■ Formation du jury

- Le jury doit être différent de votre comité conseil
- Votre superviseur·e (et cosuperviseur·e le cas échéant)
- Présidente, idéalement du département
- Membre, expert scientifique

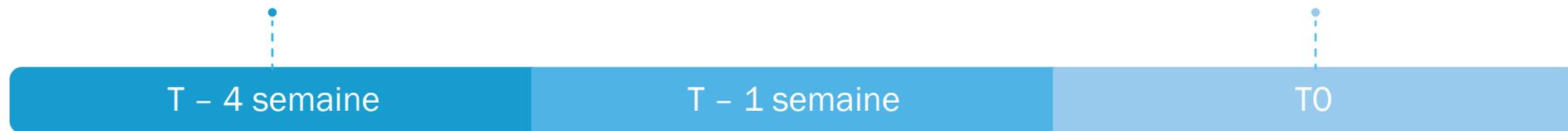
## ■ L'épreuve écrite

- Maximum 30 pages
- À remettre une semaine avant l'examen
- Rapport formel décrivant le sujet de la thèse
- Insistez sur les aspects scientifiques de la recherche (différent du comité conseil qui insiste sur la faisabilité du projet)
- Représente l'introduction de la thèse
- Terminez cette partie avant de vous lancer dans la préparation de l'épreuve orale

# ÉPREUVE ORALE – CALENDRIER

Le président du jury remet LA question à l'étudiant

Épreuve orale et évaluation



L'étudiant remet son épreuve écrite au jury



# DÉROULEMENT DE L'ÉPREUVE ORALE

1. Présentation de la réponse à la question (environ 20 minutes)
2. Évaluation de l'épreuve orale
3. Courte présentation du sujet de thèse (10 à 15 minutes)
4. Évaluation de l'épreuve écrite

# RÉSULTATS POSSIBLES

- Première tentative
  - Réussite
  - Ajournement :
    - si le jury constate des lacunes sérieuses dans l'une ou l'autre des épreuves
    - Une seconde rencontre est alors prévue dans les 6 mois suivants pour la reprise de cette partie
  - **Échec** : le candidat est immédiatement exclu du programme
- La seconde fois
  - Réussite
  - **Échec** : le candidat est immédiatement exclu du programme

## QUAND FAIRE SON EXAMEN DE SYNTHÈSE

Puisque l'examen DOIT être réussi afin de passer en mode rédaction, il est fortement recommandé de faire son examen à la 5<sup>ème</sup> session, de sorte que si l'examen est ajourné, la reprise sera effectuée à l'intérieur des 6 sessions de scolarité. Autrement, l'étudiant devra acquitter les [frais de scolarité à temps](#) plein pour une session supplémentaire

## LA RECHERCHE

C'est pour ça qu'on est ici!



*"What's the opposite of 'Eureka!'?"*

# OBJECTIF: DÉPOSER SON MÉMOIRE OU SA THÈSE!

## 1. Avis de dépôt

- À faire environ 2 mois avant le dépôt initial
- ne pas faire à la dernière minute (mieux vaut trop tôt que l'inverse)
- Suite à l'avis de dépôt, la nomination des membres du jury
  - votre superviseur
  - 1 président (idéalement efficace !!!)
  - 1 membre
  - Au PhD: 1 examinateur externe



## 2. Dépôt initial

- À faire auprès de la TGDE
- Évaluation par le jury (environ 1 mois)

## 3. Verdict

- Corrections mineures (1 mois) ou majeures (6 mois)

## 4. Corrections

- Recommandation de soutenance
- Soutenance

# BOURSES DE RÉDACTION

## ■ Maîtrise

	< 2 ans	> 2 ans
Avis	1500\$	1000\$
Dépôt	1500\$	1000\$

Diagram illustrating the amount of the deposit (Dépôt) and the notice (Avis) for a Master's degree (Maîtrise) scholarship. The notice is 1500\$ for less than 2 years (< 2 ans) and 1000\$ for more than 2 years (> 2 ans). The deposit is also 1500\$ for less than 2 years and 1000\$ for more than 2 years. A blue arrow labeled "> 2 mois" points from the Avis cell to the Dépôt cell for the > 2 ans category.

## ■ Doctorat

	< 5 ans	> 5 ans
Avis	2000\$	1000\$
Dépôt	2000\$	1000\$

Diagram illustrating the amount of the deposit (Dépôt) and the notice (Avis) for a Doctorate (Doctorat) scholarship. The notice is 2000\$ for less than 5 years (< 5 ans) and 1000\$ for more than 5 years (> 5 ans). The deposit is also 2000\$ for less than 5 years and 1000\$ for more than 5 years. A blue arrow labeled "> 2 mois" points from the Avis cell to the Dépôt cell for the > 5 ans category.



Si vous faites l'avis de dépôt au moment du dépôt, UNE seule bourse



## 5. Dépôt final

- À remettre au président du jury pour approbation
- Recommandation de soutenance (au doctorat)
- Courriel de la TGDE pour dépôt dans Papyrus

### 6a. Séminaire de maîtrise

### 6b. Soutenance de thèse

# FINANCEMENT

	Maîtrise	Doctorat
Montant minimal	13000\$/an, 2 ans	15000\$/an, 4 ans
FRQNT	17500\$/an, 2 ans (7 octobre)	21000\$/an, 3 ans (7 octobre)
CRSNG	17500\$, 1 an (1 <sup>er</sup> décembre)	21000\$/an, 3 ans (septembre)
PBEEE		Étudiants internationaux (août)
Autres bourses	Département (FBSB), ESP...	
Auxiliaires d'enseignement, correction, surveillance	Jusqu'à 225 heures/trimestre	

# FINANCEMENT

- Lors de la rédaction des demandes de bourse
  - Être attentif aux dates limites
  - Être très attentif aux instructions. Les modalités de remise sont différentes d'un concours à l'autre
  - Lorsqu'il y a une sélection interne, le **dossier complet doit être envoyé au département**
  - Le dossier doit **aussi** être déposé auprès de l'organisme
  - Même chose pour les lettres de référence: prévenez les personnes concernées
  - Aidez les comités en présentant des documents soignés et ordonnés

<https://bourses.umontreal.ca>

# BOURSES DE FIN D'ÉTUDES DES ESP

## Maitrîse

- Bourse de 6000\$ en trois versement
- Dernier versement conditionnel au dépôt initial

*\*\*\* Il s'agit d'un concours et seuls 2 étudiants par département sont admissibles à la bourse*

## Doctorat

- Bourse de 12000\$ en trois versements.
- Dernier versement conditionnel au dépôt initial

*\*\*\* en moins de 4 ans, la bourse est (presque) automatiquement accordée si le plan est réaliste (voir dates page suivante)*

*\*\*\* en moins de 5 ans, il s'agit d'un concours et seuls 3 étudiants par département sont admissibles à la bourse*

# BOURSES DE FIN D'ÉTUDES DES ESP

Lancement du concours	Début de la bourse	Date limite pour postuler	Dépôt initial
Septembre 2022	Hiver 2023	Novembre 2022	Automne 2023
Février 2023	Été 2023	Mars 2023	Hiver 2024
Mai 2023	Automne 2024	Juin 2023	Été 2024

# EN CAS DE PROBLÈMES DURANT VOS ÉTUDES

Problèmes financiers découlant de votre superviseur

- Comité conseil, AECBUM, Équipe des cycles supérieur

Bureau d'intervention en matière de harcèlement (BIMH)

- <http://www.harcelement.umontreal.ca/>

Centre de santé et de consultation psychologique

- <http://www.sae.umontreal.ca/>

Pour un préjudice grave

- <http://www.ombuds.umontreal.ca.>

**QUESTIONS ?**

